

Số: 70 /BC- UBND

Ứng Hòe, ngày 09 tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2023

Từ ngày 10/ 12/ 2022, đến ngày 09/ 6/ 2023

Thực hiện Công văn số: 127 /UBND- NV, ngày 01 tháng 3 năm 2023, của Ủy ban nhân dân huyện; Phòng Nội vụ huyện Ninh Giang. V/v thực hiện chế độ báo cáo định kỳ. Công văn số 135/PNV, ngày 29 tháng 5 năm 2023 của Phòng Nội vụ huyện Ninh Giang, V/v báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2023.

Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòe báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Quý II năm 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

1. Các hoạt động chỉ đạo, điều hành:

Duy trì thực hiện Kế hoạch số 183/KH-UBND ngày 30/12/2022 của UBND huyện về thực hiện CCHC nhà nước huyện Ninh Giang năm 2023; Kế hoạch số 62 /KH-UBND, ngày 27/ 12/ 2022, của Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòe về thực hiện cải cách hành chính nhà nước xã Ứng Hòe năm 2023, theo Khung kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

Trong kỳ báo cáo UBND xã tổ chức 06 phiên thường kỳ năm 2023 của Ủy ban nhân dân xã, trong đó có nội dung đánh giá những kết quả đã đạt, những tồn tại hạn chế việc thực hiện tốt Cải cách hành chính của tại địa phương. Nhìn trung đội ngũ cán bộ, công chức, đã bám sát vào kế hoạch để thực hiện, các bộ phận được phân công phụ trách. (1) Công tác chỉ đạo, điều hành giao cho Công chức Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ, đã chủ động tham mưu xây dựng báo cáo cải cách hành chính theo định kỳ gửi về Phòng Nội vụ theo đúng tiến độ thời gian quy định; (2) Cải cách thể chế, Công chức Tư pháp- Hộ tịch tổ chức triển khai thực hiện theo kế hoạch đã ban hành; (3) Cải cách thủ tục hành chính, Văn phòng HĐND&UBND xã đã thực hiện thường xuyên cập nhật thủ tục hành thuộc thẩm quyền của UBND xã; (4) Cải cách tổ chức bộ máy, Công chức Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ đã chủ động xây dựng Báo cáo tổng hợp rà soát đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động ở xã, thôn 6 tháng đầu năm 2023; (5) Cải cách chế độ công vụ, Công chức Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ, tham mưu cho UBND xã duy trì chế độ làm việc, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ văn hóa công sở; (6) Cải cách tài chính công, Công chức Tài chính- kế toán tham mưu tổ chức thực hiện tốt trong kỳ báo cáo; (7) Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; Văn phòng HĐND&UBND xã, Công chức Văn hóa, xã hội thông tin bộ phận “ Một cửa ” được thực hiện thường xuyên liên tục.

Đánh giá, cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm:

Tổng số nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch CCHC, năm là: 37 nhiệm vụ.

Số nhiệm vụ được duy trì thực hiện trong năm 37 nhiệm vụ.

Số nhiệm vụ đã hoàn thành: 20 nhiệm vụ, đạt 54,05%.

Công tác kiểm tra cải cách hành chính: Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát. UBND xã Ứng Hòa đã xây dựng ban hành Kế hoạch số: 18/KH-UBND, ngày 21 tháng 02 năm 2023, về Tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách hành chính năm 2023. Trong kỳ báo cáo Lãnh đạo UBND xã, cán bộ, công chức luôn tự kiểm tra, đánh giá chất lượng và tiến độ thực hiện các nội dung công việc nhiệm vụ cải cách hành chính, phát huy những kết quả đã đạt được, đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế, góp phần nâng cao hiệu lực quản lý hành chính nhà nước tại địa phương. Với mục đích đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, thực hiện đúng quy trình, trình tự giải quyết công việc, phát huy quyền làm chủ của nhân dân, khuyến khích mọi người nhân dân tham gia tích cực vào công tác cải cách hành chính, để phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh ... tại địa phương.

Tự kiểm tra cải cách hành chính đã tạo bước chuyển biến tích cực trong hoạt động điều hành của UBND xã, đội ngũ cán bộ, công chức chấp hành chế độ thời gian làm việc, chấp hành nghiêm việc đeo thẻ cán bộ, công chức khi thực thi nhiệm vụ. Bộ phận “ Một cửa” thực hiện nghiêm quy trình giải quyết công việc thuộc thẩm giải quyết của UBND xã, các thủ tục hành chính đều được niêm yết công khai minh bạch trên bảng tường, ở nơi thuận tiện dễ tra cứu.

Công tác thông tin, tuyên truyền CCHC: Thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính; ngày 10 tháng 01 năm 2023, Ủy ban nhân dân xã đã tổ chức Hội nghị triển khai tuyên truyền việc thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2023; Công chức Văn Phòng- Đảng ủy Nộ vụ đã chủ động tham mưu xây dựng và ban hành kế hoạch số 16/KH- UBND ngày 03 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòa, về Tuyên truyền việc thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2023 trên địa bàn xã. (Có khung tuyên truyền cải cách hành chính 2023, kèm theo).

Công chức Văn hóa- xã hội thông tin; Đài truyền thanh của xã; Công chức Tư pháp đã tập trung triển khai thực hiện tuyên truyền theo nội dung Kế hoạch số 16 /KH- UBND, ngày 03 tháng 02 năm 2023, của Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòa.

Tuyên truyền việc thực hiện các thủ tục hành chính dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; theo Quyết định số 1035/QĐ-UBND ngày 23/03/2022 về việc công khai danh mục thủ tục hành chính mức độ 4 thuộc phạm vi, chức năng của Ủy ban nhân dân cấp xã, Quyết định số 1662/QĐ-UBND ngày 19/5/2022 về việc giao chỉ tiêu hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

Tuyên truyền các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của huyện về việc giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số như: Những nội chính của Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021

về phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8/4/2020 về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Đẩy mạnh tuyên truyền việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành; Đề án số 06 của “Bộ Công an về Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, thu thập thông tin định danh cá nhân và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022- 2025, tầm nhìn đến năm 2030”.

Công chức Tư pháp phối hợp với Công chức Văn hóa- xã hội TT TD TT, Hội đồng tuyên truyền Phổ biến giáo dục pháp luật của xã; tập trung tuyên truyền phổ biến giáo dục, pháp luật. Bằng nhiều hình thức như tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã, phối hợp lồng ghép tại các phiên họp, cuộc họp giao ban, gửi tài liệu đến các tuyên truyền viên là trưởng ban ngành, đoàn thể, phân chi hội đoàn thể ở thôn về nhiệm vụ cải cách hành chính. Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của UBND xã về cải cách hành chính, nhiệm vụ phát triển kinh tế- xã hội. Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí ... Quy chế dân chủ ở cơ sở. Tuyên truyền nhân dân tích cực tham gia ý kiến vào Luật sửa đổi đất đai, Tuyên truyền việc xây dựng “Nông thôn mới, đô thị văn minh” Nông thôn mới nâng cao.

Tuyên truyền Luật giao thông đường bộ; Luật thủy lợi đến các hộ gia đình vi phạm tự giác giải tỏa vi phạm hành lang kết cấu hạ tầng an toàn giao thông (thuộc Quốc lộ 37) và công trình thủy lợi tuyến kênh T1 xã Ứng Hòa (*Đoạn từ cống chợ Độ về cống xóm 4 thôn Đỗ xá*).

Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao:

Số nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao trong kỳ là 116 nhiệm vụ. 116 nhiệm vụ được UBND xã, cán bộ, công chức tổ chức thực hiện trước hạn và đúng hạn. (*Có biểu mẫu phụ lục 4 kèm theo*).

Những điểm mới, cơ bản nhất trong (CCHC):

Đội ngũ cán bộ, công chức và Bộ phận tiếp nhận, giải quyết “ Một cửa” lấy người dân làm trung tâm để phục vụ. Tạo điều kiện thuận lợi để chính quyền, doanh nghiệp, người dân kết nối với nhau, cùng nhau trao đổi thông tin và cộng tác giải quyết thủ tục hành chính. Hoạt động theo kim chỉ nam với phương châm “Dân biết, dân làm, dân kiểm tra” (*Người dân biết về dịch vụ công, người dân tự tạo tài khoản trên dịch vụ công, tự nộp hồ sơ trực tuyến, tự theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ của mình*), góp phần thúc đẩy quá trình chuyển đổi số đó là việc làm thiết thực và nâng cao nhận thức cho mọi người dân trong thời đại công nghệ 4.0.

Thực tế cho thấy UBND xã đã tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến với nhiều hình thức; như tuyên truyền trên đài truyền thanh, Trang thông tin điện tử của xã, trong các hội nghị cuộc họp... thành lập tổ tư vấn hỗ trợ xuống từng thôn để lập tạo tài khoản dịch vụ công cá nhân.

Trong năm 2023 tại cơ quan đơn vị UBND xã Ứng Hòa đã có 02 cán bộ, đã đăng ký làm Đề tài, sáng kiến kinh nghiệm về cải cách hành chính “ *Đổi mới và nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức, thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính*”. “ *Tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả số hóa dữ liệu hộ tịch*”. Với tổng 16,279 dữ liệu, đã bàn giao về huyện là 16,279 dữ liệu.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

1. Cải cách thể chế:

Công chức Tư pháp đã chủ động tham mưu xây dựng và ban hành văn bản triển khai thực hiện nhiệm vụ Cải cách thể chế.

Ngày từ đầu năm đã chủ động tham mưu xây dựng ban hành Kế hoạch số 04/KH- UBND, ngày 03 tháng 01 năm 2023, về thực hiện công tác Tư pháp- Hộ tịch năm 2023; Kế hoạch số 05/KH- TP, ngày 03 tháng 01 năm 2023, về thực hiện Chương trình công tác Lĩnh vực Tư pháp- Hộ tịch năm 2023; Kế hoạch số 05 /KH- UBND, ngày 03 tháng 01 năm 2023, về xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023; Kế hoạch số 06 /KH- UBND, ngày 03 tháng 01 năm 2023, về triển khai thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia; Kế hoạch số 07 /KH- UBND, ngày 03 tháng 01 năm 2023, về thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã Ứng Hòa năm 2023; Kế hoạch số 13/KH- UBND, ngày 27 tháng 01 năm 2023, Thực hiện Đề án nâng cao chất lượng ban hành văn bản quy phạm pháp luật tỉnh Hải Dương, giai đoạn 2023- 2025 trên địa bàn xã Ứng Hòa năm 2023; Kế hoạch số 14/KH- UBND, ngày 27 tháng 01 năm 2023, Thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Ứng Hòa năm 2023; Kế hoạch số 15/KH- UBND, ngày 27 tháng 01 năm 2023, về công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Ứng Hòa năm 2023. Sau ban hành văn bản Công chức Tư pháp đã duy trì việc thực thực hiện các nội dung văn bản đã ban hành, đội ngũ cán bộ, công chức, các tổ chức và cá nhân có liên quan đã cơ bản chấp hành tốt các nội dung công việc theo kế hoạch đã đề ra trong kỳ báo cáo.

Việc rà soát và ban hành văn bản quy phạm pháp luật (rà soát, bổ sung, sửa đổi hoặc bãi bỏ các văn bản hết hiệu lực): Công chức Tư pháp và Công chức Văn phòng HĐND&UBND xã đã chủ động phối hợp thường xuyên phối hợp thực hiện việc rà soát văn bản QPPL theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của Phòng Tư pháp huyện Ninh Giang; trong kỳ báo cáo HĐND &UBND xã (không) ban hành văn bản QPPL. Duy trì và thực hiện Chỉ thị số 09/CT- UBND, ngày 04 tháng 8 năm 2022, của Ủy ban nhân dân huyện Ninh Giang về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn huyện Ninh Giang, trên địa bàn xã quản lý.

Tổ chức triển khai thực hiện theo dõi thi hành pháp luật theo Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 14/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Hải Dương; thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

Ban pháp chế Hội đồng nhân dân đã chủ động báo cáo việc thực hiện thi hành pháp luật trên địa bàn xã, được trình tại kỳ họp thứ Sáu HĐND xã cuối năm 2022, dự thảo Báo cáo việc thực hiện thi hành pháp luật trên địa bàn xã để trình tại kỳ họp thứ Bảy HĐND xã (kỳ họp giữa năm 2023), đã tạo bước chuyển biến tích cực nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của mọi người dân trên địa bàn xã.

Công chức Tư pháp- Hộ tịch xã đã chủ động phối hợp với Thường trực Mặt trận Tổ quốc xã tổ chức lấy ý kiến nhân dân trên địa bàn xã tham gia ý kiến vào sửa đổi Luật đất đai,tổng hợp gửi về Thường trực Mặt trận Tổ quốc Huyện theo đúng thời gian quy định.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC):

Duy trì việc thực hiện nghiêm Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ về Quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ. Công chức VP HĐND& UBND xã đã chủ động tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã xây dựng ban hành và thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 27/01/2023 về Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023 trên địa bàn xã Ứng Hoà; Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 31 /12/2022 về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn xã Ứng Hoà năm 2023, được thực hiện thường xuyên.

Việc rà soát, đánh giá, cập nhật thủ tục hành chính: UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo Công chức Văn phòng- Thống kê UBND xã thường xuyên rà soát cập nhật các TTHC, được niêm yết công khai theo quy định. Trong kỳ Báo cáo các bộ phận đã tập trung rà soát và đang thực hiện 139 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã (*được niêm yết trên Cổng thông tin điện tử thủ tục hành chính tỉnh Hải Dương, của huyện; niêm yết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả “Một cửa” và trên Trang thông tin điện tử của xã Ứng Hoà*). Qua rà soát UBND xã không đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nào thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

Việc tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với những quy định về cơ chế chính sách, thủ tục hành chính do cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền ban hành. Ủy ban nhân dân xã duy trì thực hiện Quyết định số 50/QĐ-UBND, ngày 16 tháng 10 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương, công khai số điện thoại và địa chỉ tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tại Trang thông tin điện tử của xã.

Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC. UBND xã mở hòm thư góp ý về thực hiện CCCH tại phòng bộ phận “ Một cửa” mỗi tháng UBND xã mở hòm thư góp ý 1 lần, trong kỳ báo cáo UBND xã đã mở hòm thư góp ý 06 lần; trong 6 lần mở hòm thư góp ý UBND xã không tiếp nhận được ý kiến phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã. Chỉ số đánh giá sự hài lòng của công dân đến giao dịch, đã được tổ chức và công dân đánh giá cao tình thần, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức tại cơ quan, đơn vị UBND xã. (*Không có biểu hiện gây khó khăn, những phiền nhiễu ...*)

Tổ chức tốt việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của Bộ phận tiếp nhận theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/04/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan chuyên môn được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC

cấp xã được kiện toàn đủ về số lượng. Duy trì chế độ thường trực làm tại Bộ phận “Một cửa” gồm: 01 đồng chí lãnh đạo UBND xã; Công chức Văn phòng- Thống kê; Công chức Tư pháp- hộ tịch; Công chức Văn hóa - xã hội phụ trách Lao động TB&XH; Công chức Địa chính- NN xây dựng và môi trường. Công an và Quân sự.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ. Bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ duy trì nghiêm chế độ thường trực làm việc 05 ngày trên tuần, việc tiếp nhận hồ sơ được thực hiện theo quy trình, giải quyết kịp thời, nhanh gọn, đúng thẩm quyền, những trường hợp chưa đủ hồ sơ thủ tục hành chính đều được cán bộ, công chức hướng dẫn bổ sung và giải quyết kịp thời.

Ủy ban nhân dân xã đã tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện công việc trên môi trường mạng số hóa hồ sơ, tính từ ngày 10 tháng 12 năm 2022 đến ngày 09 tháng 6 năm 2023. Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận: 1622 hồ sơ.

Số hồ sơ TTHC đã giải quyết trước và đúng hạn: 1621 hồ sơ, đạt tỷ lệ 99,9%

Số hồ sơ TTHC đang giải quyết là: 0 hồ sơ.

Số hồ sơ TTHC đã số hóa đạt 80.2 %.

Số hồ sơ TTHC đã giải quyết quá hạn: 01 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 0.1%.

Tỷ lệ hồ sơ Dịch vụ công trực tuyến xã Ứng Hoà đạt 92.8% trên cổng DVC quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ TTHC được số hóa xã Ứng Hoà đạt 80.2% trên cổng DVC quốc gia. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến phí, lệ phí đạt 85.23.2% trên cổng DVC quốc gia. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trên cổng DVC quốc gia đạt 100%.

Về trang thiết bị tại Bộ phận một cửa: UBND xã đã bố trí sắp xếp có phòng làm việc riêng của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa. Các trang thiết bị cơ sở vật chất cơ bản đảm bảo như tủ đựng tài liệu hồ sơ, hệ thống điều hòa, máy tính cá nhân, chất lượng đường truyền tương đối ổn định phục vụ thực hiện công tác cải cách hành chính; người dân và tổ chức đến liên hệ, giải quyết thủ tục hành chính có bàn, ghế ngồi chờ tại bộ phận “Một cửa”.

3. Cải cách tổ chức bộ máy:

Trong kỳ báo cáo UBND xã thực hiện nghiêm Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021- 2026; từ ngày 10 tháng 12 năm 2022 đến ngày 9 tháng 6 năm 2023. Ủy ban nhân dân xã tổ chức họp 06 phiên họp thường kỳ hằng tháng và 07 phiên họp (đột xuất) để triển khai một số nội dung công việc của Ủy ban nhân dân xã.

Xây dựng ban hành duy trì việc thực hiện Kế hoạch số: 17 /KH-UBND, ngày 13 tháng 02 năm 2023, của UBND xã về thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan đơn vị Ủy ban nhân dân xã Ứng Hoà năm 2023; Kế hoạch số 20 /KH-UBND, ngày 28 tháng 02 năm 2023, của Ủy ban nhân dân xã về Thực hiện Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ “Về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan nhà nước và chính quyền các cấp” trong tình hình mới trên địa bàn xã Ứng Hoà năm 2023.

Việc thực hiện các quy định về phân cấp quản lý: Ủy ban nhân dân xã thực hiện tốt việc quản lý theo thẩm quyền trên tất cả mọi lĩnh vực của cấp chính quyền địa phương.

Là đơn vị hành chính xã sáp nhập. Tổng số cán bộ, công chức đầu kỳ và cuối kỳ báo cáo tại thời điểm có mặt 25 người (*dôi dự 05 người so với biên chế phân loại đơn vị hành chính*)

Về cán bộ có 13 người: Khối đảng (02 người); (01 người) là Bí thư Đảng ủy, kiêm CT HĐND xã; (01 người) là Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy xã.

Khối chính quyền (04 người); (01 người) là CT UBND xã; (02 người) PCT UBND xã; (01 người) PCT HĐND xã.

Mặt trận tổ quốc (02 người); (01 người) là CT UBMTTQ xã; (01 người) là PCT UBMTTQ xã hưởng lương từ ngân sách Nhà nước xã sáp nhập.

Đoàn thanh niên: (01 người) là Bí thư Đoàn thanh niên.

Hội phụ nữ: (01 người) là Chủ tịch Hội phụ nữ.

Hội Nông dân: (01 người) là Chủ tịch Hội Nông dân.

Hội CCB: (02 người); (01 người) là Chủ tịch Hội CCB; (01 người) là PCT Hội CCB xã, hưởng lương từ ngân sách Nhà nước xã sáp nhập.

Số lượng Công chức có 12 người:

Công chức giữ chức vụ quản lý, Chỉ huy trưởng BCH QS xã (01 người);

Công chức không giữ chức vụ quản lý theo Hướng dẫn số 22- HD/ BTCTU, ngày 14 tháng 11 năm 2019 của Ban tổ chức tỉnh ủy Hải Dương, vị trí chức danh công chức Văn phòng- thống kê (04 người); Địa chính- nông nghiệp- xây dựng và môi trường (04 người); Văn hóa- xã hội (04 người); Tài chính (03 người); Tư pháp- hộ tịch (03 người) được bố trí 18 công chức. (*giảm 7 người theo Hướng dẫn số 22-HD/ BTCTU, ngày 14 tháng 11 năm 2019 của Ban tổ chức tỉnh ủy Hải Dương*).

Trong đó: Văn phòng- thống kê (02 người); Địa chính- nông nghiệp- xây dựng và môi trường (03 người); Văn hóa- xã hội (03 người); Tài chính (01 người); Tư pháp- hộ tịch (02).

Về trình độ chuyên môn: Đại học 21/25 đồng chí đạt tỷ lệ 84%; Cao đẳng 03/25 đạt tỷ lệ 12%. Trung cấp: 01/25 = 4%.

Về trình độ lý luận chính trị: Trung cấp: 25/25 = 100%.

Ủy ban nhân dân xã thực hiện đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức theo quy định. Đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện nghiêm quy chế làm việc của UBND xã, trong kỳ báo cáo tại cơ quan đơn vị không có cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật.

4. Cải cách chế độ công vụ:

Cấp ủy, chính quyền tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 24/CT-UBND ngày 15/11/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ, Quyết định số 319/QĐ-BNV ngày 18/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 1847/QĐ- TTg của Thủ tướng Chính phủ về Đề án Văn hóa công vụ; Công văn số 5772/UBND-NV ngày 25/12/2020 về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương và thực hiện văn hóa công sở trong các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; Quyết định số 3755/QĐ-UBND, của Ủy ban nhân dân huyện Ninh Giang, ngày 20/9/2021 về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính và các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn

huyện. Chỉ thị số 28-CT/TU ngày 19/5/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương về “Tiếp tục đổi mới, tăng cường công tác dân vận của cơ quan nhà nước và chính quyền các cấp” trong tình hình mới.

Ủy ban nhân dân xã duy trì thực hiện Quyết định số 168 /QĐ-UBND ngày 28/ 09/ 2021, của Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòa về việc ban hành Quy chế văn hóa công sở tại cơ quan hành chính xã Ứng Hòa, với tinh thần vui vẻ niềm nở, cởi mở khi giao tiếp, thể hiện tính văn minh lịch sự, thái độ phục vụ nhân dân.

Trong kỳ Báo cáo nhìn chung, đội ngũ cán bộ, công chức thuộc UBND xã, chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính; Quy chế dân chủ trong hoạt động của Ủy ban nhân dân xã được công khai minh bạch; công tác dân vận đã có nhiều chuyển biến tích cực; đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở xã, thôn; luôn gương mẫu thực hiện Kết luận số 01-KL/ TW, ngày 18/ 5/ 2021 của Bộ chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ chính trị “ Về đẩy mạnh Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Kế hoạch số 30-KH/ TU, ngày 05/ 8/ 2021 của Ban thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương. Chuyên đề toàn khóa nhiệm kỳ Đại hội XIII của Đảng “ *Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và ý chí tự lực tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc*”.

Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức. UBND xã đã chủ động xây dựng ban hành Kế hoạch số 21 /KH-UBND, ngày 28 tháng 02 năm 2023, về Đào tạo cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách đi tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ năm 2023. Trong kỳ Báo cáo cơ quan, đơn vị đã cử 25 lượt người đi tham gia lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên ngành, người được cử đi tập huấn đã chấp hành nghiêm thời gian, tham gia tập huấn đầy đủ, thiết thực và hiệu quả.

5. Cải cách tài chính công:

Công chức Tài chính- Kế toán đã thực hiện công tác quản lý nhà nước về ngân sách theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2015 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ; với tinh thần chủ động và tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính nhà nước, được cụ thể hóa bằng các văn bản như.

Xây dựng ban hành Báo cáo số 134/BC-UBND, ngày 05/12/2022 của UBND xã Ứng Hòa về kế hoạch đầu tư công năm 2023, các công trình sử dụng nguồn vốn ngân sách xã; Báo cáo số 135/BC-UBND, ngày 06/12/2022 của UBND xã Ứng Hòa, Về tình hình thực hiện dự toán ngân sách xã 11 tháng năm 2022; Báo cáo số 136/BC-UBND, ngày 07/12/2022 của UBND xã Ứng Hòa về dự toán và phương án phân bổ ngân sách xã năm 2023, (các Báo cáo được trình kỳ họp thứ Sáu HĐND xã cuối năm 2022).

Xây dựng ban hành Quyết định số 264/QĐ-UBND, ngày 21/12/2022, của UBND xã Ứng Hòa, về việc công bố công khai dự toán ngân sách xã năm 2023 (Dự toán trình HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2021- 2026, kỳ họp thứ Sáu) Kèm theo biểu mẫu 103/CK-TC-NSNN, 104/CK-TC-NSNN, 105/CK-TC-NSNN, 106/CK-TC-NSNN, 107/CK-TC-NSNN, báo cáo thuyết minh.

Xây dựng ban hành Báo cáo số 137/BC-UBND, ngày 30/12/2022 của UBND xã Ứng Hòa Về tình hình thực hiện và giải ngân kế hoạch đầu tư công năm 2022 (Biểu mẫu đính kèm báo cáo 137/BC-UBND).

Xây dựng ban hành Quyết định số 280a/QĐ-UBND, ngày 29/12/2022; của Ủy ban nhân dân xã, Về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 (*Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công kèm theo Quyết định 280a/QĐ-UBND*); Quyết định số 280b/QĐ-UBND, ngày 31/12/2022, của Ủy ban nhân dân xã, Về việc giao chỉ tiêu kế hoạch, PTKT-XH dự toán, phương án phân bổ và kế hoạch đầu tư công năm 2023.

Xây dựng ban hành Quyết định số 281/QĐ-UBND, ngày 31/12/2022; Về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của UBND xã Ứng Hòa năm 2023 (*Quy chế chi tiêu nội bộ kèm theo Quyết định 281/QĐ-UBND*).

Xây dựng ban hành Quyết định số 09/QĐ-UBND, ngày 06/01/2023, Về việc công bố công khai dự toán ngân sách xã năm 2023 của UBND xã Ứng Hòa (Dự toán đã được HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2021- 2026, kỳ họp thứ Sáu phê chuẩn) Kèm theo biểu mẫu 108/CK-TC-NSNN, 109/CK-TC-NSNN, 110/CK-TC-NSNN, 111/CK-TC-NSNN, 112/CK-TC-NSNN, báo cáo thuyết minh.

Xây dựng ban hành Báo cáo số 10/BC-UBND, ngày 03/02/2023 của UBND xã Ứng Hòa Về kết quả thực hiện kết luận 06/KL- SXD ngày 15/12/2022 của thanh tra sở xây dựng Hải Dương về công tác quản lý đầu tư XD đối với UBND huyện Ninh Giang, các đơn vị trực thuộc và các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Ninh Giang giai đoạn 2019-2021.

Xây dựng ban hành Quyết định số 19/QĐ-UBND, ngày 06/02/2023; Về việc công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách năm 2022 của UBND xã Ứng Hòa (*Kèm theo biểu mẫu 113/CK-TC-NSNN, 114/CK-TC-NSNN, 115/CK-TC-NSNN, 120/CK-TC-NSNN, báo cáo thuyết minh.*)

Xây dựng ban hành Báo cáo số 12/BC-UBND, ngày 07/02/2023 của UBND xã Ứng Hòa Về tiến độ triển khai công tác đầu tư công các công trình sử dụng nguồn vốn đầu tư công trên địa bàn xã năm 2023.

Xây dựng ban hành Quyết định số 21/QĐ-UBND, ngày 10/02/2023, của Ủy ban nhân dân xã, Về việc chi chuyển nguồn ngân sách năm 2022 sang năm 2023, nguồn cải cách chính sách tiền lương.

Xây dựng ban hành Báo cáo số 17/BC- UBND, ngày 14/02/2023 của UBND xã Ứng Hòa Về kết quả rà soát, đề xuất kéo dài nguồn vốn, kéo dài thời gian thực hiện và giải ngân kế hoạch đầu tư công năm 2022 sang năm 2023.

Xây dựng ban hành Báo cáo số 19/BC-UBND, ngày 23/02/2023 của UBND xã Ứng Hòa Về tình hình công nợ của địa phương tính đến ngày 31/12/2022.

Xây dựng ban hành Quyết định số 28/QĐ-UBND, ngày 24/02/2023, của UBND xã Ứng Hòa, về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2023 (*Chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2023 kèm theo Quyết định 28/QĐ-UBND*).

Xây dựng ban hành Báo cáo số 21/BC-UBND, ngày 28/02/2023 của UBND xã Ứng Hòa Về báo cáo giám sát, đánh giá tổng thể công tác đầu tư năm 2022.

Tham mưu xây dựng các Báo cáo Quyết toán ngân sách xã năm 2022, tổng hợp báo cáo thực hiện dự toán thu, chi ngân sách xã 6 tháng đầu năm 2023, đề trình tại kỳ họp thứ bảy HĐND xã giữa năm 2023. Nhìn chung Công chức Tài chính kế toán đã chủ động tích cực tham mưu ban hành các văn bản và quản lý tài chính; thực hiện cân đối thu, chi ngân sách theo quy định. Duy trì và thực hiện nghiêm Quy chế quản lý tài chính, tài sản, chi tiêu nội bộ; tăng cường việc rà soát

nguồn thu hoa lợi cộng sản, các hộ nhận thầu khoán còn nợ đọng giao nộp sản lượng, nhằm tăng nguồn thu ngân sách địa phương. Tiết kiệm những khoản chi không cần thiết, tập trung chi trả lương và phụ cấp cho cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách ở xã, thôn theo quy định, chi đầu tư xây dựng cơ bản các công trình phúc lợi của địa phương, sử dụng đúng mục đích ngân sách được giao, bằng hình thức niêm yết tại UBND xã, công khai tại kỳ họp thứ Sáu và chuẩn bị báo cáo trình tại kỳ họp thứ Bảy HĐND xã, giữa năm 2023.

Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công; dự toán chi 90, 855,2 triệu đồng, thực hiện 2,689,6 triệu đồng, đạt tỷ lệ 2,96%.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số:

Việc xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính. Công chức Văn phòng HĐND&UBND xã đã duy trì việc thực hiện Kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 31/12/2021, về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng và phát triển kinh tế số, xã hội số. Trang thông tin điện tử của xã duy trì liên kết với Cổng thông tin điện tử của huyện và Trang thông tin điện tử của 20 xã, thị trấn trên địa bàn huyện; số lượng, chất lượng tin, bài đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã được coi trọng, kịp thời đưa tin đăng tin bài trên Trang thông tin điện tử của xã về việc thực hiện chính trị, kinh tế - văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương; công tác các cải cách hành chính.

Duy trì việc ứng dụng chữ ký số phần mềm quản lý văn bản, thực hiện chữ ký điện tử qua phần mềm xử lý văn bản. 100% cán bộ, công chức sử dụng hòm thư công vụ để trao đổi công việc.

Duy trì và nâng cao chất lượng Hệ thống quản lý theo tiêu chuẩn quốc gia (TCVN ISO 9001:2015) vào hoạt động trong công tác QLNN của UBND xã, về việc duy trì cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015.

Việc triển khai ứng dụng chữ ký số phần mềm quản lý văn bản, thực hiện chữ ký điện tử qua phần mềm xử lý văn bản; Từ ngày 10/12/2022 đến ngày 09/6/2023. UBND xã đã ban hành 256 văn bản chỉ đạo điều hành thực hiện nhiệm vụ; cập nhật tiếp nhận 741 văn bản chỉ đạo của cấp trên, số văn bản đến được Lãnh đạo UBND và cán bộ, công chức chuyên môn xử lý văn bản trên phần mềm quản lý văn bản đạt 100%.

Thực hiện kết nối liên thông các hệ thống quản lý văn bản điều hành từ cấp tỉnh, huyện đến cấp xã; được kết nối liên thông “Một cửa” điện tử giữa cấp xã với cấp huyện, cấp huyện với cấp tỉnh; tăng cường phát triển hạ tầng kỹ thuật, phát triển các nền tảng công nghệ số, xây dựng phát triển dữ liệu thủ tục hành chính dùng chung cấp huyện, cấp xã; đẩy mạnh ứng dụng dịch vụ nội bộ trong cơ quan đơn vị nhằm tiết kiệm thời gian, thuận tiện, nhanh chóng, hiệu quả; ưu tiên phát triển, cung ứng dịch vụ công trực tuyến cho người dân và doanh nghiệp nhằm từng bước xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến như sau tổng số thủ tục cấp xã trên dịch vụ công 139 hồ sơ trong đó:

Số TTHC đủ điều kiện cung cấp trực tuyến mức độ một phần là: 65 thủ tục.

Số TTHC đang cung cấp trực tuyến mức độ toàn trình là: 44 thủ tục.

Số TTHC đang cung cấp thông tin trực tuyến là: 30 thủ tục.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

1. Mặt tích cực:

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành UBND xã đã bám sát vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn nhà nước ở địa phương, đội ngũ cán bộ, công chức bộ phận chuyên môn của UBND xã đã có nhiều chủ động trong công việc; sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị đã thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị ở địa phương trong kỳ báo cáo, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - văn hóa, xã hội, công tác quân sự, quốc phòng địa phương và an ninh, chính trị trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã cơ bản ổn định và giữ vững, góp phần tích cực vào việc thực hiện nhiệm vụ CCHC.

Ủy ban nhân dân xã đã quan tâm, chỉ đạo sát sao việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên các lĩnh vực, các đầu mối đã chủ động tham mưu xây dựng ban hành kịp thời văn bản chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính ngày từ đầu năm.

Công tác tuyên truyền cải cách hành chính trên hệ thống Đài phát thanh xã và trên Trang thông tin điện tử của xã được coi trọng, tuyên truyền việc thực hiện số hóa hồ sơ thủ tục hành chính; tiếp nhận, giải quyết số hóa hồ sơ thủ tục hành chính mức độ 3, 4.

Công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức người hoạt động không chuyên trách, được quan tâm. Đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách có phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống lành mạnh, chấp hành tốt mọi đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương, có tinh thần trách nhiệm đối với công việc được giao, cầu thị, tích cực học tập để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện khắc phục khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

UBND xã cơ bản duy trì việc thực hiện quy chế dân chủ, phát huy quyền làm chủ của nhân dân, với phương châm Dân biết, Dân bàn, Dân kiểm tra, giám sát và thụ hưởng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Việc giải quyết các công việc của tổ chức và công dân theo đúng pháp luật, đúng thẩm quyền và phạm vi trách nhiệm, bảo đảm công khai, minh bạch, kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, thời gian quy định, đạt hiệu quả cao.

Cán bộ, công chức luôn gương mẫu thực hiện Kết luận Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/ 2021 của Bộ chính trị về tiếp tục hiện Chi thị số 05- CT/ TW, ngày 15/5/ 2016 của Bộ chính trị về “ Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh” về chuẩn mực đạo đức; gắn với việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ BCH Trung ương Đảng khóa XII, Khóa XIII về “*Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến” , “tự chuyển hóa”*”, trong nội bộ.

Ủy ban MTTQ và các đoàn thể nhân dân chủ động xây dựng chương trình phối hợp trong công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, tích cực tham mưu cấp uỷ ra Nghị quyết lãnh đạo. UBND xã và các ngành thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị ở địa phương. MTTQ và các đoàn thể đã phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội, tham gia ý kiến đóng góp xây dựng Đảng, chính quyền trên các

lĩnh vực phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng và an ninh, công tác cải cách hành chính tại địa phương.

2. Những tồn tại, hạn chế nguyên nhân:

Là đơn vị hành chính xã sáp nhập có địa bàn rộng số lượng các tổ chức và cá nhân đến liên hệ giao dịch công việc nhiều so với các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Ninh Giang; điều kiện cơ sở vật chất chưa đồng bộ, trang thiết bị phục vụ cho CCHC chưa đảm bảo, như còn thiếu bảng chỉ dẫn điện tử, máy fax, máy in đọc mã vạch, chất lượng đường truyền có lúc bị gián đoạn, dẫn đến có lúc, có việc chưa đáp ứng được yêu cầu thực hiện công tác cải cách hành chính tại địa phương...

Là đơn vị hành chính có địa bàn rộng, dân số đông việc thu thập thông tin định danh cá nhân và xác thực định danh điện tử có lúc, có thời điểm cá nhân đến giao dịch đồng còn phải chờ đợi lâu. Cán bộ, công chức làm công tác cải cách hành chính và Bộ phận tiếp nhận, trả kết quả khối lượng công việc nhiều, dẫn đến có lúc, có việc còn hạn chế.

Nhận thức của một bộ phận nhân dân chưa am hiểu nhiều pháp luật dẫn đến việc thực hiện CCHC còn hạn chế, cán bộ, công chức còn phải mất khá nhiều thời gian tuyên truyền để giải thích hướng dẫn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRỌNG TÂM:

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành:

Tiếp tục thực hiện nghiêm Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2030; Kế hoạch số 4347/KH-UBND ngày 25 tháng 11 năm 2021 của UBND tỉnh Hải Dương về thực hiện cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hải Dương, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 159 /KH-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện Ninh Giang, về thực hiện cải cách hành chính nhà nước huyện Ninh Giang, giai đoạn 2021-2025; duy trì thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của huyện, của xã. Tăng cường công tác kiểm tra theo kế hoạch tự kiểm tra CCHC năm 2023.

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, thường xuyên đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính của các bộ phận, cá nhân thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại các phiên họp hằng UBND xã.

Chấp hành nghiêm chế độ thông tin phản ánh, báo cáo định kỳ về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ huyện).

2. Cải cách thể chế:

Duy trì và thực hiện tốt kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

Duy trì việc thực hiện các kế hoạch đã ban hành, tiếp tục rà soát ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế.

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, trên địa bàn xã.

Duy trì việc rà soát văn bản Quy phạm pháp luật theo hướng dẫn (Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật).

3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC):

Thường xuyên rà soát, cập nhật TTHC (Cụ thể số lượng TTHC được rà soát; số lượng TTHC đã được phê duyệt, thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa; đánh giá đề nghị cắt giảm TT HC, nếu không còn phù hợp với cấp xã).

Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã (Tổng số TTHC cấp xã và số lượng TTHC thuộc các cơ quan ngành dọc đóng tại địa phương). Niêm yết công khai minh bạch thủ tục hành chính tại Bộ phận “Một cửa”.

Duy trì việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, tại UBND xã tại bộ phận “Một cửa”.

Duy trì chế độ thường trực làm việc của Bộ phận Một cửa (Coi trọng việc rà soát có kế hoạch đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm ứng dụng, nhân sự, cơ chế phối hợp, chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức, và người lao động thực hiện nhiệm vụ CCHC).

Duy trì việc thực hiện việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC.

Tổng hợp, cập nhật kịp thời kết quả giải quyết hồ sơ TTHC, tại UBND xã.

Chủ động thực hiện việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

Thực hiện thường xuyên việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC.

4. Cải cách tổ chức bộ máy:

Duy trì và thực hiện nghiêm Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021- 2026; theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể, cá nhân phụ trách, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Tham mưu Huyện ủy; UBND Huyện; Phòng Nội vụ huyện Ninh Giang, bố trí, sắp xếp tổ chức công tác cán bộ, công chức, với phương châm ổn định về công tác cán bộ, để thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện việc đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế cán bộ, công chức theo đơn vị hành chính, chủ động thực hiện việc rà soát theo kế hoạch của huyện.

Duy trì và thực hiện các phong trào thi đua; thực hiện nghiêm việc đánh giá cán bộ, công chức thực thi nhiệm vụ tại các phiên họp của UBND xã, làm cơ sở đánh giá phân loại cán bộ, công chức cuối năm 2023.

5. Cải cách chế độ công vụ:

Tăng cường công tác quản lý đội ngũ, cán bộ công chức thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện văn hóa công sở trong cơ quan, đơn vị UBND xã.

Đội ngũ cán bộ, công chức và người hoạt động chuyên trách tự giác thực hiện chế độ đạo đức công vụ, nói đi đôi với làm; để làm cơ sở nhận xét, đánh giá và quy hoạch, đề bạt, đề nghị luân chuyển cán bộ, công chức cho phù hợp với năng lực, nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ.

Tạo điều kiện để cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở xã, thôn đi học tập, tham gia các lớp tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ.

Đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua yêu nước năm 2023. Làm tốt công tác thi đua khen thưởng cuối năm.

6. Cải cách tài chính công:

Duy trì việc thực hiện các văn bản đã ban hành về các quy định về quản lý tài chính- ngân sách tại địa phương, các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công.

Thường xuyên đánh giá cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được huyện giao.

Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công năm 2023, theo Nghị quyết HĐND xã.

Thực hiện nghiêm việc Quyết toán ngân sách năm 2022; báo cáo kết quả thực hiện dự toán, thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2023, trình tại kỳ họp thứ Bảy HĐND xã theo quy định.

Thực hiện nghiêm các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách(nếu có).

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số:

Tập trung rà soát có kế hoạch đầu tư trang thiết bị để nâng cao phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

Có kế hoạch đầu tư thực hiện phát triển hạ tầng kỹ thuật phục vụ cải cách hành chính; phát triển các hệ thống nền tảng; phát triển dữ liệu dịch vụ công Quốc gia. Duy trì việc ứng dụng, dịch vụ nội bộ; ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Thực hiện thường xuyên cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4.

Trên đây là báo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính từ ngày 10/ 12/ 2022 đến ngày 09/6 /2023; Phương hướng nhiệm vụ CCHC trong thời gian tới của Ủy ban nhân dân xã Ứng Hòa./.

Nơi nhận:

- Phòng NV huyện Ninh Giang,
 - Thường trực Đảng ủy;
 - TT HĐND xã;
 - Lãnh đạo UBND xã;
 - TT UBMTTQ xã;
 - Cán bộ, công chức xã;
 - Lưu: VP VT.
- (Để báo cáo);

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Bùi Khắc Chung